

Автономная некоммерческая организация Возрождение культурно-образовательных традиций и семейных ценностей «НООШКОЛА»  
ИНН 7734385519 / КПП 771501001, ОГРН 1167700058767  
127204, г. Москва, ул. Долгопрудная Аллея, д. 1, корп. 36  
+7 (495) 725-57-93, info@nooshkola.ru

---

Утверждаю  
Приказ №1 от «09» января 2025 г.  
Директор

Мурашова О.Ю.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) разработано в соответствии с ч. 1 и ч. 6 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами Автономной Некоммерческой Организации Возрождение Культурно-Образовательных Традиций и Семейных Ценностей «Ноошкола» (АНО "НООШКОЛА") (далее — Организация).

1.2 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся и работников.

1.3 Комиссия создается для разрешения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

1.4 Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ежегодно утверждается решением и оформляется приказом Организации. В состав комиссии входит не менее 3 человек, председатель комиссии назначается приказом руководителя Организации.

1.5 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», иными нормативно-правовыми актами, локальными актами Организации.

1.6 Комиссия рассматривает конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний по предмету за текущий период обучения, во время промежуточной, итоговой аттестации.

## **2. Права комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

2.1 Принимать к рассмотрению заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением руководителя Организации или педагогического работника (Приложение № 1).

2.2 Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.3 Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний обучающихся.

2.4 Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.

2.5 Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.6 Вносить предложения по изменению локальных актов Организации.

## **3. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.**

3.1 Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.2 Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).

3.3 В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.

3.4 Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

#### **4. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

4.1 Работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений организует председатель комиссии

4.2 Председатель комиссии:

4.2.1 принимает заявления от участников образовательных отношений;

4.2.2 в течение двух дней организует проведение заседания комиссии для рассмотрения спорного вопроса;

4.2.3 информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.3 Принятое комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (приложение №2).

4.4 Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются вместе с отчетом за учебный год руководителю Организации.

4.5 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.6 Решение комиссии урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение №1  
к Положению о комиссии по урегулированию  
споров между участниками  
образовательных отношений

**Образец заявления в комиссию по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений**

Председателю комиссии по урегулированию споров между  
участниками образовательных отношений  
Директору Мурашовой О.Ю.  
обучающийся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Заявление**

Прошу \_\_\_\_\_.  
Считаю,  
что \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Дата Подпись

**Решение комиссии по урегулированию споров между участниками  
образовательных  
отношений по вопросу \_\_\_\_\_**

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе:  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.),  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.).

Предметная комиссия пришла к выводу, что знания \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата Подпись